

# annerturgi

## NUTZFAHRZEUGE

**annerturgi Nutzfahrzeuge AG** ist ein renommierter und dynamischer Garagenbetrieb mit IVECO und Fiat Professional Vertretung.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung

### **SACHBEARBEITER ADMINISTRATION (M/W) 70 – 100 %**

#### **Ihre Hauptaufgaben**

- Zeitnahe Abrechnung unserer erbrachten Leistungen aufgrund von Werkstattaufträgen
- Erfassung und Verrechnung der Garantiarbeiten
- Mietfahrzeuge verwalten

#### **Ihr Profil**

- Berufslehre im Autogewerbe
- Kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- Selbständige, verantwortungsbewusste und exakte Arbeitsweise
- Flexibel, hilfsbereit und interessiert an der Autobranche
- Gute Anwenderkenntnisse der MS-Office-Programme (gute PC-Kenntnisse)
- Sie arbeiten gerne in einem kleinen Team

#### **Wir bieten**

- Umfassende Einarbeitung
- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit
- Teamgeist, Leidenschaft und ein dynamisches Arbeitsumfeld
- Selbständige Arbeitsweise
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Home Office eventuell später möglich

#### **Über uns**

Wir pflegen einen kollegialen Umgang. Als Dienstleister zeichnen wir uns durch einen engagierten Einsatz aus. Wir nehmen gerne Herausforderungen an und fühlen uns auch im hektischen Alltag wohl. Wir sind immer bereit für unsere Kunden das Beste zu geben und vergessen dabei nie den Spass bei der Arbeit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto, vorzugsweise per E-Mail. Bei Fragen sind wir gerne für Sie da.

#### **annerturgi Nutzfahrzeuge AG**

Tobias Anner

Vogelsangstrasse 13A

5412 Gebenstorf

[t.anner@annerturgi.ch](mailto:t.anner@annerturgi.ch)

056 201 90 43